



***PLAN DE GESTION DE CONVIVENCIA ESCOLAR (PGCE) 2022.***

***ESCUELA DE LENGUAJE Y JARDIN INFANTIL “EL PORVENIR”,  
Chiguayante.***



## PLAN DE GESTIÓN EN CONVIVENCIA ESCOLAR 2022 EDUCACIÓN PARVULARIA

Desde 2019 el Ministerio de Educación (MINEDUC), por medio de la Superintendencia de Educación (SUPEREDUC), estableció las orientaciones y requerimientos para la gestión de la Convivencia Escolar (PGCE) en educación Parvularia, en este documento se entregan directrices fundadas en las necesidades evolutivas propias de niñas y niños que asisten a los niveles en este ciclo educativo. Con ello, nace a su vez, la importancia de tener un plan de convivencia escolar específico y pertinente al nivel de Educación Parvularia.

Se necesita comprender como política nacional a la que nuestra Escuela se suma, que el desarrollo de la formación ciudadana se inicia desde los primeros aprendizajes de la vida, entonces, la educación inicial en pre escolar es fundamental para guiar este proceso asociado a la convivencia habitual entre personas; por medio de los principios declarados en nuestro proyecto educativo y la consecuente promoción de valores institucionales enunciados es que se busca el apoyo de las familias como soporte central que contribuirá a la formación de personas respetuosas de los demás y del ambiente en que se desenvuelven favorecido por la construcción de vínculos afectivos positivos que les permita sentirse seguros, aceptados y queridos.

El plan de gestión para el presente año surge desde una evaluación al trabajo realizado durante el año 2021, realizada por los diferentes estamentos de la comunidad educativa; además, la gestión 2022 está condicionada por los desafíos a los que nos hemos visto enfrentados en este tiempo de pandemia.

Es nuestro deseo que este Plan se transforme en un instrumento que nos ayude a construir una comunidad caracterizada por el respeto mutuo, la tolerancia a la diversidad y riqueza que hay en ello, en cada persona, así como la conciencia de ser todos y todas, miembros de la comunidad.



## **Objetivo.**

Coordinar, planificar y ejecutar acciones que promuevan modos de convivir entre los miembros de la comunidad educativa; actuando de manera preventiva y formativa para evitar que se produzcan problemas de convivencia específicos durante el periodo que abarque la situación de pandemia por Covid-19 y procesos de adaptación a la nueva normalidad.

## **Metas.**

- Contribuir a la formación personal y social de los estudiantes, fortaleciendo las relaciones interpersonales respetuosas y solidarias.
- Contribuir al desarrollo de una comunidad educativa participativa, arraigada en los valores que promueve nuestro Proyecto Educativo Institucional.
- Colaborar en la formación de un espacio educativo presencial de crecimiento personal, favoreciendo un clima de respeto, confianza, acogida y búsqueda pacífica de soluciones a los conflictos para todos los integrantes de la comunidad escolar.

## **Misión**

Somos una escuela de Lenguaje y Jardín Infantil que atiende a niños y niñas de 3 a 5 años, que por medio de una pedagogía afectiva, innovadora e inclusiva brindamos un ambiente de amor, respeto, solidaridad y alegría con la finalidad de superar sus dificultades específicas de lenguaje y lograr habilidades y competencias para enfrentar exitosamente su educación.

## **Visión**

Ser reconocidos en la comuna de Chiguayante como una escuela líder en la formación de alumnos felices, creativos, respetuosos, solidarios e inclusivos, educados en un ambiente afectivo y colaborativo, que utiliza prácticas pedagógicas innovadoras para el desarrollo de competencias y habilidades para su futuro.

## **Diagnóstico**

Se realizara el mes de marzo del año 2022.



Respecto a los objetivos a desarrollar durante el proceso académico, según los Estándares indicativos de desempeño de educación Parvularia:

OBJETIVO ESPECIFICO.	DIMENSION.	SUBDIMENSION	DESTINATARIOS	ACTIVIDADES GENERALES.	MEDIOS DE VERIFICACION.	DE	RESPONSABLES.
Promover el buen trato mediante interacciones respetuosas, afectuosas, sensibles e inclusivas con los niños y las niñas.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>BUEN TRATO Y CONVIVENCIA</b>	Toda la comunidad educativa.	Observación en las interacciones pedagógicas. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	de	Encargada de convivencia escolar. equipo
Implementar estrategias para fortalecer la convivencia armónica y la ciudadanía entre los distintos integrantes de la comunidad educativa.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>BUEN TRATO Y CONVIVENCIA</b>	Toda la comunidad educativa.	Observación en las interacciones pedagógicas. Observaciones dentro del establecimiento Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	de	Encargada de convivencia escolar. equipo
Implementar protocolos para el trabajo con los niños con necesidades educativas especiales, problemáticas psicosociales o que sufran vulneración de derechos.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>BUEN TRATO Y CONVIVENCIA</b>	Toda la comunidad educativa.	Protocolos de detección y derivación. Registro de casos y su seguimiento. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	de	Encargada de convivencia escolar. equipo
Promover estrategias para la formación de hábitos de alimentación saludable de párvulos y sus familias.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>VIDA SALUDABLE.</b>	Toda la comunidad educativa.	Planificaciones. Observación de aula. Información diario mural. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	de	Encargada de convivencia escolar. equipo



				Entrevista al equipo directivo.		
Fomentar el desarrollo de una vida activa a través del movimiento para el desarrollo armónico y consciente de la corporalidad.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>VIDA SALUDABLE.</b>	Toda la comunidad educativa.	Planificaciones. Observación de aula. Información diario mural. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	Encargada de convivencia escolar. equipo
Promover el cuidado del entorno natural, entre los párvulos, desde el enfoque de la sostenibilidad.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>VIDA SALUDABLE.</b>	Toda la comunidad educativa.	Planificaciones. Observación de aula. Información diario mural. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	Encargada de convivencia escolar. equipo
Promover la tranquilidad, la reflexión y la pausa para el autocuidado de los niños y las niñas.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>VIDA SALUDABLE.</b>	Toda la comunidad educativa.	Planificaciones. Observación de aula. Información diario mural. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	Encargada de convivencia escolar. equipo
Asegurar las condiciones adecuadas, infraestructura y equipamiento del establecimiento.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>SEGURIDAD Y ESPACIOS EDUCATIVOS.</b>	Toda la comunidad educativa.	Registro de autorización del funcionamiento. Observación de los espacios de la escuela. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	Encargada de convivencia escolar.



Resguardar la seguridad de los párvulos dentro del establecimiento.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>SEGURIDAD Y ESPACIOS EDUCATIVOS.</b>	Toda la comunidad educativa.	Registro de autorización del funcionamiento. Protocolos de emergencia. Observación de los espacios de la escuela. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	Encargada de convivencia escolar.
Promover procedimientos para resguardar la salud y el bienestar de los niños y niñas.	<b>BIENESTAR INTEGRAL.</b>	<b>SEGURIDAD Y ESPACIOS EDUCATIVOS.</b>	Toda la comunidad educativa.	Reglamento Interno. Protocolos de Aseo y desinfección. Protocolo de cuidados de salud de los párvulos. Observación de los espacios de la escuela. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia.	Encargada de convivencia escolar.
Implementar estrategias sistemáticas para conocer y acoger a cada familia en su rol de primera educadora del párvulo.	<b>FAMILIA Y COMUNIDAD.</b>	<b>VINCULO FAMILIA-ESTABLECIMIENTO</b>	Toda la comunidad educativa.	PEI. RICE. Ficha registro de cada alumno. Actas de reuniones individuales y grupales. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia. -Registro docentes.	Encargada de convivencia escolar.
Incorporar saberes y aportes de las familias para fortalecer el desarrollo del PEI.	<b>FAMILIA Y COMUNIDAD.</b>	<b>VINCULO FAMILIA-ESTABLECIMIENTO</b>	Toda la comunidad educativa.	PEI Acta de reuniones individuales y grupales. Entrevistas a equipo pedagógico. Entrevistas focalizadas en apoderados/ familias.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia. -Registro docentes.	Encargada de convivencia escolar.
Mantener canales de comunicación	<b>FAMILIA Y COMUNIDAD.</b>	<b>VINCULO FAMILIA-ESTABLECIMIENTO</b>	Toda la comunidad	RICE. Correos electrónicos.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de	Encargada de convivencia



fluidos con los apoderados y las familias para establecer una relación mutua de colaboración.		TO	educativa.	Circulares y paneles informativos. Libro de obs. Y reclamos. Horarios de atención para apoderados. Acta de reuniones individuales y grupales. Entrevista a docentes. Entrevista a padres y apoderados. Entrevista al equipo directivo.	evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia. -Registro docentes.	escolar.
Gestionar la articulación del establecimiento con actores e instituciones de la comunidad existentes para potenciar el PEI.	<b>FAMILIA Y COMUNIDAD.</b>	<b>VINCULO CON LA COMUNIDAD Y SUS REDES.</b>	Toda la comunidad educativa.	PEI. Circulares y paneles informativos. Entrevistas al equipo directivo. Entrevistas al equipo pedagógico. Entrevistas a apoderados y familias. Entrevista a representantes en actos de la escuela.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia. -Registro docentes.	Encargada de convivencia escolar.
Gestionar acciones de articulación con otros establecimientos para facilitar los procesos de cambio y transición en la trayectoria educativa de los párvulos.	<b>FAMILIA Y COMUNIDAD.</b>	<b>VINCULO CON LA COMUNIDAD Y SUS REDES</b>	Toda la comunidad educativa.	Circulares y paneles informativos. Entrevistas al equipo directivo. Entrevistas al equipo pedagógico. Entrevistas a apoderados y familias.	-Instrumentos de evaluación. -Resultados de evaluación. -Planillas de asistencia. -Libro de entrevistas encargado de convivencia. -Registro docentes.	Encargada de convivencia escolar.







## Calendario de Efemérides y Actividades Extraprogramáticas año 2022

Mes y Valor	Actividad	Fecha de Ejecución	Encargadas
<b>MARZO</b> Valor: AUTOCUIDADO	Inicio de Clases	02 de Marzo	ASISTENTES
	Día de la Mujer	08 de Marzo	ASISTENTES
	Día contra el Cyber Acoso	14 de Marzo	CONVIVENCIA Y MIMI
	Fiesta de Bienvenida	18 de Marzo	CLAUDIA T Y CARO
	Día de los y las Niñas Indígenas	18 de Marzo	MIMI, CAMI M Y FABI
	Día del Agua	22 de Marzo	ROMINA Y CAMILA P
<b>ABRIL</b> Valor: RESPETO	Día Nacional de la Educación Física y el Deporte	06 de Abril	MIMI Y YAZ
	Pascua de Resurrección	14 de Abril	CLAUDIA A Y CAMILA R
	Día de la Convivencia Escolar y Día del Libro	26 de Abril	FONOS Y CONV.
	Día del Carabinero	27 de Abril	CONVIVENCIA , CAMILA R Y CLAUDIA T
<b>MAYO</b> Valor: RESPONSABILIDAD	Día de la Madre	06 de Mayo	CAMILA R , YAZ Y CAMI M
	Semana de la Educación Artística	09 al 13 de Mayo	CAMILA P Y MIMI
	Día del Alumno	11 de Mayo	CARO Y ASISTENTES
	Combate Naval de Iquique	20 de Mayo	CLAUDIA T Y CAMILA R
	Semana de la Seguridad Escolar	23 al 27 de Mayo	ROMI Y LUCY
	Día del Juego	27 de Mayo	ASISTENTES, CLAUDIA A Y CAMILA P
<b>JUNIO</b> Valor: HONESTIDAD	Premiación Primer Trimestre	03 de Junio	GABY, ASISTENTES Y CAMILA P
	Día Internacional del Medio Ambiente	06 de Junio	CLAUDIA T Y ROMINA CONVIVENCIA Y
	Día Internacional contra el trabajo infantil	13 de Junio	CAMILA P
	Día del Padre	17 de Junio	CAMILA R, CAMILA M Y MIMI CONVIVENCIA , MIMI



	<p>Día Mundial para la prevención contra el Abuso Sexual</p> <p>Día Internacional de los Pueblos Indígenas We Tripantu</p> <p>Día del Árbol</p> <p>Día del Bombero</p>	<p>19 de Junio</p> <p>24 de Junio</p> <p>28 de Junio</p> <p>30 de Junio</p>	<p>Y LUCY</p> <p>TIA GABY, ASISTENTES.</p> <p>CLAUDIA T Y CAMILA P</p> <p>CLAUDIA FONO Y CAMILA R.</p>
<p><b>JULIO</b> Valor: HONESTIDAD</p>	<p>Semana de la Familia</p> <p>Día de la Bandera</p> <p>Vacaciones de Invierno</p>	<p>11 al 14 de Julio</p> <p>09 de Julio</p> <p>18 al 29 de Julio</p>	<p>DIRECTORA Y CONVIVENCIA</p> <p>CLAUDIA T Y CLAUDIA A</p> <p>ASISTENTES</p>
<p><b>AGOSTO</b> Valor: SOLIDARIDAD</p>	<p>Día de la Madre</p> <p>Naturaleza (Pachamama)</p> <p>Día de los Derechos de la Niña y el Niño</p> <p>Día de la Paz y la No violencia</p> <p>Natalicio de Bernardo O'Higgins</p> <p>Día Nacional de las Personas Sordas</p>	<p>01 de Agosto</p> <p>12 de Agosto</p> <p>16 de Agosto</p> <p>20 de Agosto</p> <p>31 de Agosto</p>	<p>ASISTENTES</p> <p>ROMINA Y CONVIVENCIA</p> <p>CLAUDIA T CLAUDIA A Y CONVIVENCIA YAZ Y CAMILA R</p> <p>MIMI Y CONVIVENCIA</p>
<p><b>SEPTIEMBRE</b> Valor: COOPERACIÓN</p>	<p>Jornada de Premiación 2° Trimestre</p> <hr/> <p>Semana Fiestas Patrias</p>	<p>08 de Septiembre</p> <hr/> <p>Del 12 al 16 de Septiembre</p>	<p>TIA GABY, ASISTENTES Y CAMILA R</p> <p>TIA GABY, CLAUDIA T Y ASISTENTES.</p>
<p><b>OCTUBRE</b> Valor: PERSEVERANCIA</p>	<p>Día de los Asistentes de la Educación</p> <p>SEMANA DE LA CIENCIA</p> <p>Encuentro de dos mundos</p> <p>Día del Profesor</p> <p>Día Nacional de las Manipuladoras de Alimentos</p>	<p>01 de octubre (30 septiembre)</p> <p>3 al 07 octubre</p> <p>10 de Octubre</p> <p>16 de Octubre (14 octubre)</p> <p>27 de Octubre</p>	<p>DOCENTES</p> <p>ROMINA, CLAUDIA A Y LUCY.</p> <p>TIA GABY, CLAUDIA T Y MIMI ASISTENTES.</p> <p>ASISTENTES.</p>



<p><b>NOVIEMBRE</b> Valor: LIDERAZGO</p>	<p>Día del Apoderado _____ Día del Transporte Escolar _____ Día de la Educación Parvularia /Día del Fonoaudiólogo _____ Aniversario</p>	<p>18 de Noviembre _____ 20 de Noviembre _____ 22 de Noviembre _____ 21 al 25 de Noviembre</p>	<p>ASISTENTES _____ ASISTENTES _____ TIA GABY Y MIMI _____ DIRECTORA, FONOS, ASISTENTES Y CONVIVENCIA _____ 21 al 25 de Noviembre</p>
<p><b>DICIEMBRE</b> Valor: AMISTAD</p>	<p>Intercambio de Regalos por curso _____ Gala Navideña _____ Premiación y Alta Fonoaudiológica _____ Licenciaturas</p>	<p>07 de Diciembre _____ 13 de Diciembre _____ 16 de Diciembre _____ 20 y 21 Diciembre</p>	<p>LUCY Y ROMI _____ FONOS, CAMILA P Y CONVIVENCIA _____ FONOS, CAMILA P Y CONVIVENCIA _____ CAMILA R, TÍA GABY Y ASISTENTES _____</p>



## PROPUESTA PGCE 2022.

META	OBJETIVO	ACCION	INDICADOR	VERIFICADOR/ EVIDENCIA	RESPONSABLE
Promover el buen trato mediante interacciones respetuosas, afectuosas, sensibles e inclusivas con los niños y las niñas.	Fortalecer los valores y sellos institucionales.	Reforzar en la comunidad educativa los valores y sellos institucionales.	Información en página web. Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Evaluaciones y premiaciones mensuales. -Bitácora encargado de convivencia escolar.	Encargada de convivencia escolar. Docentes.
	Generar mayor difusión al RICE.	Realizar de forma constante intervenciones de difusión respecto al RICE. (una trimestral)	Planificación de una reunión trimestral en las reuniones de apoderados. Una reunión trimestral de difusión con las docentes y asistentes de la escuela.	-Actas de reuniones. -Lista de Asistencia. -Evaluación a los asistentes.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
	Fomentar las normas que se deben seguir en sociedad y en clases para una sana convivencia.	Fortalecer rutinas, en clases online y presenciales cuando sea el caso.	Planificar las clases con rutinas para la adaptación paulatina de los niños y niñas.	-Planificación. -Premiación mensual.	Encargada de convivencia escolar. UTP.
Implementar estrategias para fortalecer la convivencia armónica y la ciudadanía entre los distintos integrantes de la comunidad educativa.	Fomentar la autorregulación de los impulsos y emociones.	Realizar talleres socioemocionales para toda la comunidad educativa.	Intervenciones del área de convivencia escolar.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
	Fomentar habilidades para la convivencia armónica a toda la comunidad educativa.	Reforzar a través de información permanente la importancia de la comunicación efectiva y armónica.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
	Fomentar una adecuada resolución de conflictos entre todos los integrantes de la comunidad.	Sociabilizar técnicas de resolución de conflictos a los integrantes de la comunidad.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
Implementar protocolos para el trabajo con los niños con necesidades	Generar protocolos de detección y derivación tanto	Protocolos de actuación y prevención frente a vulneración de	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.



educativas especiales, problemáticas psicosociales o que sufran vulneración de derechos.	psicosocial o necesidades educativas.	derechos,	educación de la escuela.		
	Seguimiento de los casos psicosociales de forma continua, como retroalimentación	Registrar las intervenciones con detalle de lo tratado.	Estadística de las anotaciones semestrales.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar.	Encargada de convivencia escolar.
	Desarrollar talleres respecto a la detección y prevención para responder a situaciones de vulneración de derechos.	Taller de sociabilización del protocolo de actuación y prevención frente a situaciones de vulneración de derechos.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
Promover estrategias para la formación de hábitos de alimentación saludable de párvulos y sus familias.	Fomentar hábitos de alimentación saludable, consiente y diversa.	Talleres de alimentación saludable. Entregar información sobre alimentación saludable.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
Fomentar el desarrollo de una vida activa a través del movimiento para el desarrollo armónico y consciente de la corporalidad.	Diseñar estrategias para que los niños y las niñas valoren la vida activa, a través del juego y el libre movimiento.	Talleres de actividad física. Conversatorios en las reuniones de apoderados, respecto a la importancia de mantenerse activo.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
Promover el cuidado del entorno natural, entre los párvulos, desde el enfoque de la sostenibilidad.	Fomentar el cuidado del medio ambiente, y la importancia de este, las formas de reciclaje dentro de la escuela o en las casas.	Talleres con material reciclable. Generar instancias de reciclaje dentro del establecimiento.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
Promover la tranquilidad, la reflexión y la pausa para el autocuidado de los niños y las niñas.	Transmitir la importancia de la tranquilidad, reflexión y autocuidado durante las	Conversatorios en las reuniones de apoderados, consejo de profesores y en el aula ya sea presencial o	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.



	jornadas de clase.	virtual, respecto a la importancia del autocuidado de los niños y niñas y de toda la comunidad educativa.			
Asegurar las condiciones adecuadas, infraestructura y equipamiento del establecimiento.	Observar condiciones seguras dentro del establecimiento para niños y niñas y para la comunidad educativa, iluminación, implementación e infraestructura.	Mantener una encargada de seguridad. La cual observara e informara, en caso de existir algún problema en iluminación implementación o infraestructura.	Realizar una inspección mensual de los espacios de la escuela para poder detectar lo que pudiese estar fallando.	Registro de inspección mensual.	Encargada PICE. Equipo Directivo.
Resguardar la seguridad de los párvulos dentro del establecimiento.	Fomentar plan de seguridad a través de socialización y capacitación a toda la comunidad educativa.	Socializar el PICE y protocolos, de prevención y seguridad a toda la comunidad educativa.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada PICE. Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
Promover procedimientos para resguardar la salud y el bienestar de los niños y niñas.	Generar protocolo de medidas sanitarias.	Socializar protocolos de medidas sanitarias.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada PICE. Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
	Promover el adecuado actuar del protocolo de medidas sanitarias.	Concientizar a la comunidad educativa, la importancia del Protocolo de medidas sanitarias.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada PICE. Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
Implementar estrategias sistemáticas para conocer y acoger a cada familia en su rol de primera educadora del párvulo.	Sociabilizar el PEI a toda la comunidad educativa.	Generar jornadas de socialización del PEI.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.
	Generar instancias de entrevistas individuales para conocer a las familias vía remota.	Realizar entrevistas a las familias, ya sean video llamadas, telefónicas, y de ser necesario y la autoridad sanitaria lo	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo.



		autorice de forma presencial.			
	Realizar escuelas para padres, desde diferentes áreas de la escuela.	Realizar al menos una escuela para padres de forma trimestral, la cual apoyara a conocer e interactuar con las familias.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo. Docentes.
Incorporar saberes y aportes de las familias para fortalecer el desarrollo del PEI.	Generar alternativas de interacción con padres y apoderados, para fortalecer el PEI.	Planificar instancias de retroalimentación respecto al PEI.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo. Docentes.
	Generar instancias de apoyo por parte de las familias al desarrollo académico del alumno,	Solicitar apoyo constante en lo referente a lo académico a los padres y apoderados a las actividades de los niños y niñas.	Entrega documentación a padres y apoderados. Refuerzo a docentes y asistentes de la educación de la escuela.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar. -Material audiovisual.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo. Docentes.
Mantener canales de comunicación fluidos con los apoderados y las familias para establecer una relación mutua de colaboración.	Generar canales de comunicación fluidos con los padres y apoderados y toda la comunidad educativa. Pese a la situación sanitaria actual.	Mantener comunicación de forma constante con los padres y apoderados.	Llamar a padres y apoderados, cuando este no se ha conectado o no se ha comunicado directamente con la docente en al menos una semana.	-Actas de reuniones. -anotaciones respecto al contacto con padres. -Lista de asistencia de los niños y niñas. -Bitácora encargado de convivencia escolar.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo. Docentes.
	Generar instancias de dialogo participativo. Para acoger propuestas o inquietudes.	Solicitar propuestas en las reuniones de apoderados. Y mantener el libro de sugerencias, reclamos y felicitaciones en dependencias de la escuela.	Libro de sugerencias, reclamos y felicitaciones. Nómina de asistencia a reuniones de apoderados. Encuestas de satisfacción.	-Actas de reuniones. -Bitácora encargado de convivencia escolar -Libro de sugerencias. -Encuestas.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo. Docentes.
Gestionar la articulación del establecimiento con actores e instituciones de la comunidad	Generar redes con la comunidad, como carabineros, bomberos,	Reunión al menos dos veces en el año con al menos dos instituciones de	Registro de reuniones y de gestión con diferentes instituciones.	-Registro de actividad. -Correos electrónico. -Actas de reuniones. -Fotografías.	Encargada de convivencia escolar. Equipo directivo. Docentes.



existentes para potenciar el PEI.	OPD, Municipalidad, etc. y que toda la comunidad educativa apoye dichas relaciones.	nuestra comuna.			
Gestionar acciones de articulación con otros establecimientos para facilitar los procesos de cambio y transición en la trayectoria educativa de los párvulos.	Verificar la trayectoria educativa de los alumnos egresados de nuestra escuela, y recibir información relevante para poder mejorar los procesos educativos.	Mantener una estadística de cuantos alumnos egresados, fueron al colegio Porvenir School.	Estadística de alumnos e información base.	Planilla.	Equipo directivo. Docentes. UTP.